

Положение
о Государственной молодежной премии
Кыргызской Республики имени Ч.Т. Айтматова

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Государственной молодежной премии Кыргызской Республики имени Ч.Т. Айтматова разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об основах государственной молодежной политики» и определяет порядок присуждения Государственной молодежной премии Кыргызской Республики имени Ч.Т. Айтматова (далее - премия).

2. Основной целью премии для молодежи является привлечение лучших творческих сил республики к созданию произведений, воспитывающих молодежь в духе патриотизма и созидания в целях демократических преобразований, развитию и сохранению традиционных духовно - нравственных и культурных ценностей, утверждению принципа гуманизма и духовно-физического воспитания молодого поколения.

3. Произведения, работы и материалы кандидатов на соискание премии должны соответствовать уровню художественного мастерства, раскрывать богатый духовный мир молодежи и призывать к беззаветному служению народу Кыргызстана.

4. Присуждение премии проводится один раз в два года. Премия присуждается в каждой из следующих 11 номинаций:

- «Лучшее произведение в области литературы»;
- «Лучшее произведение в области журналистики и телевидения»;
- «Лучшее произведение музыкального искусства и исполнительское мастерство»;
- «Лучшее произведение изобразительного искусства (живопись, скульптура, графика, декоративно-прикладное и монументальное искусство)»;
- «Лучший реализованный проект в области градостроительства, архитектуры и дизайна»;
- «Лучшее произведение театрального и циркового искусства»;
- «Лучшее достижение в области кино (сценарные, композиторские, режиссерские, операторские и актерские работы)»;
- «Лучшая работа в области науки и новых технологий»;
- «Лучшее достижение в области экономики, бизнеса и меценатства»;
- «Лучшее достижение в области спорта»;
- «За особый вклад в развитие молодежной политики».

5. Возраст соискателей не должен превышать 35 лет.

6. Лауреаты, удостоенные премии, получают диплом, нагрудной знак и денежную премию в размере 100 тысяч сомов.

7. При присуждении премии коллективу авторов ее денежная часть делится поровну между его членами.

8. Имена лауреатов премии заносятся в Книгу почета уполномоченного государственного органа по реализации молодежной политики.

9. Премия вручается в торжественной обстановке, церемония награждения, как правило, проводится 12 декабря – в день рождения Героя Социалистического труда, народного писателя Кыргызской Республики, удостоенного высшей степени отличия Кыргызской Республики «Кыргыз Республикасынын Баатыры», Айтматова Чингиза Торекуловича.

10. Объявление о порядке и сроках выдвижения кандидатур на соискание премии, а также перечень необходимых конкурсных материалов публикуются в средствах массовой информации не позднее, чем за четыре месяца до начала рассмотрения комиссией по присуждению Государственной молодежной премии Кыргызской Республики имени Ч.Т. Айтматова (далее - Комиссия).

2. Порядок выдвижения кандидатур и приема документов

11. Выдвижение кандидатур на соискание премии производится территориальными подразделениями уполномоченного государственного органа по реализации молодежной политики, учреждениями культуры, спорта, образования, науки, творческими союзами, некоммерческими организациями, средствами массовой информации и молодежными инициативными группами.

12. Не допускается повторное выдвижение кандидатур, ранее получивших премию. Одна и та же кандидатура не может выдвигаться на соискание премии более чем на одну номинацию.

13. Выдвижение кандидатов на соискание премии проводится на расширенных заседаниях, собраниях трудовых коллективов и инициативных групп, состоящих из партнеров и коллег кандидата, осуществляющих деятельность по номинациям, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

14. Произведения, работы и материалы, представляемые на соискание премии, принимаются уполномоченным государственным органом по реализации молодежной политики в срок до 10 августа календарного года и рассматриваются Комиссией.

15. При регистрации документов кандидаты на соискание премии должны представить в уполномоченный государственный орган по реализации молодежной политики следующие документы:

- рекомендательное письмо;
- протокол собрания заседания правления творческого союза;

- краткая автобиография (2 фотографии 4х6 см);
- творческая характеристика;
- копии документов о наградах;
- краткая (не более двух страниц) аннотация работы;
- иные материалы, указанные в пункте 18 настоящего Положения.

Примечание.

Оригиналы произведений изобразительного и театрально-декорационного искусства возвращаются кандидатам после официального опубликования решения Комиссии.

При выдвижении работ художника к спектаклю или кинофильму, кроме вышеуказанного перечня требований, представляются фото- и видеоматериалы декораций и костюмов.

16. Рекомендательное письмо кандидата на соискание премии подписывается руководителем организации (инициативной группы) и заверяется печатью (в случае ее наличия). При выдвижении одной организацией (инициативной группой) нескольких кандидатов составляется отдельное рекомендательное письмо на каждого кандидата.

17. При выдвижении коллективной группы вместе с рекомендательными письмами представляются сведения об участии каждого из кандидатов в создании выдвигаемого произведения, работы и материала.

18. Произведения, работы и материалы должны соответствовать следующим требованиям:

- опубликованные произведения литературы представляются в количестве не менее четырех экземпляров, отпечатанных типографским шрифтом;

- при выдвижении работ в области журналистики и телевидения – аннотация телепрограмм, а также наличие фото- и видеоматериалов рабочих моментов;

- произведения музыкального искусства – в виде отпечатанных клавира, партитуры (по одному экземпляру) и записи на электронных носителях. Кроме того, для программного музыкального произведения возможно представление его программы;

- для вокального произведения – текст, для оперного и балетного – либретто (в одном экземпляре), афиша и программа. По музыкально-исполнительским работам представляются аудио- или видеоматериалы;

- произведения изобразительного искусства – в оригинале, в случае отсутствия оригинала работ представляются фотографии в трех экземплярах. По произведениям живописи (по многофигурным композициям), помимо фотографий картин или росписей, представляются фотографии их фрагментов; по произведениям скульптуры - фотографии, снятые в 5 различных ракурсах. Количество, размер и качество фотографий должны обеспечивать достаточно полное представление о произведении.

При выдвижении работ в жанре монументальной скульптуры и живописи представляются фото- и видеоматериалы;

- при выдвижении работ в области градостроительства, архитектуры и дизайна – фотографии проекта и объекта, дающие полное представление о работе, а также видеоматериалы;

- при выдвижении работ в области театрального, циркового искусства – печатная программа, афиши спектакля, фотографии спектакля и исполнителей, обеспечивающие достаточное представление о спектакле;

- при выдвижении работ в области кино и актерского искусства – аннотация, текст заглавных титров кино, фото рабочих моментов съемок и видеодиск;

- при выдвижении работ в области науки и новых технологий – опубликованные труды и учебники, фотоматериалы изобретений, конструкций и техническая документация к ним, рецензии и рекомендации специалистов, а также копии авторских свидетельств, отзывы организаций и предприятий о внедрении;

- при выдвижении работ и материалов, связанных с достижениями в области экономики, бизнеса и меценатства, – сведения об экономических достижениях, бизнес-деятельности и меценатстве, социально-экономические показатели, документация, подтверждающие результаты меценатской деятельности;

- при выдвижении конкурсантов за достижения в области спорта – сведения о спортивных достижениях, копии дипломов, свидетельства о полученных наградах, отзывы о результатах деятельности конкурсанта;

- при выдвижении конкурсантов, занимающих лидирующие позиции и внесших особый вклад в развитие молодежной политики, – отзывы о результатах деятельности конкурсанта, информационные, аналитические, научные материалы, разработанные и внедренные проекты, программы, проведенные мероприятия (акции, форумы, семинары и т.д.).

3. Порядок работы Комиссии и подведение итогов

19. Комиссия является экспертно-совещательным органом и формируется из числа представителей государственных органов, а также заслуженных деятелей, независимых экспертов в сферах, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

20. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Премьер - министра Кыргызской Республики.

21. Комиссия осуществляет свои функции на общественных началах.

22. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является вице-премьер-министр Кыргызской Республики, курирующий социальные вопросы.

23. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- назначает дату и время проведения заседания Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- подписывает протокол Комиссии.

24. В случае отсутствия председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии – руководитель уполномоченного государственного органа в сфере молодежи.

25. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Комиссии (формирование проектов повестки дня и списка участников заседания, информирование членов Комиссии о времени и месте проведения заседания);
- ведет протокол заседания Комиссии.

26. Решение Комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов Комиссии.

27. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии считается решающим.

28. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования и делегирования ими своих полномочий иным лицам не допускается.

29. Комиссия имеет право создавать рабочие группы с привлечением экспертов по каждой номинации.

30. Член Комиссии, произведения, работы и материалы которого выдвинуты на соискание премии, не принимает участия в работе Комиссии.

31. Комиссия вправе самостоятельно определять состав и количество претендентов в пределах указанных номинаций.

32. Комиссия проводит всестороннее изучение и обсуждение представленных произведений, работ и материалов кандидатов на основании заключений рабочих групп и принимает решение о присуждении премии кандидатам, не позднее трехмесячного срока с момента окончания приема работ.

33. Итоговое заседание комиссии проводится в закрытом режиме, решение принимается путем тайного голосования и протоколируется. Решение Комиссии утверждается распоряжением Правительства Кыргызской Республики.

34. Комиссия, путем тайного голосования, определяет дипломанта в каждой номинации из числа участников, не прошедших отбор, для вручения поощрительного приза – «Дипломант Государственной молодежной премии Кыргызской Республики имени Ч.Т. Айтматова», с вручением «Золотого диплома» и специального приза.

35. Организационное, методическое и иное обеспечение деятельности Комиссии, а также организационные мероприятия, связанные с торжественным вручением премии, осуществляются уполномоченным государственным органом по реализации молодежной политики.

36. До официального опубликования результатов членам Комиссии запрещается оглашение сведений о принятых решениях или о процессе обсуждения выдвинутых кандидатур.

37. Официальное опубликование результатов работ Комиссии в средствах массовой информации осуществляется уполномоченным государственным органом по реализации молодежной политики после утверждения решения Комиссии Правительством Кыргызской Республики.